



## **PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ BULUŞ DESTEK PROGRAMI-BULDES 2016 YILI UYGULAMA USUL VE ESASLARI**

### **1. PROGRAM ADI:**

Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Buluş Destek Programı-BULDES

### **2. PROGRAMIN AMAÇ VE KAPSAM:**

Pamukkale Üniversitesi öğretim elemanlarının ve Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde faaliyet gösteren araştırmacı, girişimci ve öğretim elemanlarının fikri ve sınai mülkiyet hakları ve patent başvurusu yapma konularında bilgilendirilmesi ve teşvik edilmesi, bölgedeki ulusal ve uluslararası patent başvurularının sayısının artırılması ve ülkemizde fikri ve sınai hakların korunmasına katkıda bulunulmasıdır. Faydalı model tescili, endüstriyel tasarım tescili ve marka tescili işlemleri destek programının kapsamı dışındadır.

### **3.YARARLANICILAR:**

Ulusal ve uluslararası patent başvuruları için sağlanan destekten; Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde faaliyet gösteren araştırmacı, girişimci ve öğretim elemanları yürüttükleri Ar-Ge çalışmalarından elde ettikleri buluşlar için faydalanabilir. Pamukkale Üniversitesinde görev yapan öğretim elemanları da üniversitede yürüttükleri araştırma çalışmalarından elde ettikleri sonuçları tescil ettirmek amacıyla patent destek programından yararlanabilir.

Program kapsamında destek istenilecek Uluslararası Patent Başvuruları, Türk Patent Enstitüsü aracılığıyla ya da bireysel olarak Dünya Fikri Mülkiyet Organizasyonuna (WIPO) Patent İşbirliği Anlaşması hükümlerine göre veya Avrupa Patent Ofisine (EPO) Avrupa Patent Sözleşmesi hükümlerine göre yapılmalıdır.

### **4. PATENT BAŞVURU TARİHİ:**

Program kapsamında 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında başvurulmuş veya başvurulacak patent müracaatları için destek talep edilebilir. Program 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında uygulanacak olup bu tarihler arasındaki herhangi bir zamanda başvuru yapılabilir.

### **5. BAŞVURU ŞEKLİ:**

Programa müracaat, müracaat sahipleri tarafından doldurularak imzalanan Buluş Bildirim Formunun Pamukkale Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Patent ve Ticarileştirme birimine teslim edilerek yapılır.

## **6. BAŞVURUNUN İNCELENME SÜRECİ:**

Başvurulara ilişkin değerlendirme sonuçları azami 20 günlük bir süreç sonunda açıklanır ve başvuru sahibine e-posta yoluyla veya yazılı olarak bildirilir. Başvuruların değerlendirilmesi Pamukkale Teknokent Yönetim Kurulu tarafından atanan Değerlendirme Kurulu tarafından yapılır.

## **7. PROGRAM KAPSAMINDA SAĞLANACAK DESTEK:**

Programdan yararlanmaya hak kazanan kişi ve kuruluşlara;

- TÜBİTAK Patent Teşviğine müracaat için ücretsiz danışmanlık de teknik destek,
- Uluslararası/bölgesel patent başvuruları için geri ödemesiz: 15 Patent için 13.000 TL (KDV dahil) destek sağlanacaktır.

## **8. ALINABİLECEK DESTEK SINIRI:**

Birer yıllık olarak belirlenen her bir teşvik dönemi içerisinde, BULDES buluş başvurusu desteğinden tüzel kişiler en fazla 3 başvuru için, gerçek kişiler ise 3 başvuru için yararlanabilirler.

## **9. DESTEK ALMAK İÇİN SAĞLANACAK BELGELER**

Buluş sahiplerinin, patent başvuru desteği için başvurmadan önce patent vekili tarafından buluşlarının patent ön incelemesinin yapılmış olması gereklidir ve aşağıda belirtilen belgelerden başvuru öncesi sağlanacak belgelerin tamamlanması zorunludur.

### **Ulusal patent başvuruları için**

- BULDES Başvuru Formu,
- Gizlilik Sözleşmesi,
- Patent Süreci Takip Formu,
- Patent Ön Araştırma Formu,
- Patent Başvuru İstek Formu,
- Destek Başvuru Formu,
- Nüfus Cüzdanı sureti / noter onaylı imza sirküleri: Gerçek kişiler için onaylı nüfus cüzdanı sureti/Tüzel kişiler için noter onaylı imza sirküleri
- Taahhütname
- **Vekil varsa;**
  - Vekille yapılan sözleşmenin örneği:
  - Kurumun anlaşmalı vekili dışında bir vekil ile çalışılmışsa, vekilden alınan faturanın aslı (Kapalı Fatura):

### **Uluslararası Başvurular İçin:**

- BULDES Başvuru Formu,
- Gizlilik Sözleşmesi,

- Patent Süreci Takip Formu,
- Patent Ön Araştırma Formu,
- Patent Başvuru İstek Formu,
- Destek Başvuru Formu,
- Nüfus Cüzdanı sureti / noter onaylı imza sirküleri: Gerçek kişiler için ilgili muhtarlıktan onaylı nüfus cüzdanı sureti/Tüzel kişiler için noter onaylı imza sirküleri
- Taahhütname
  
- **Vekil varsa;**
  - Vekilden alınan faturanın aslı (Kapalı Fatura):
  - Vekille yapılan sözleşmenin örneği:
  
- **Ek Belgeler;**
  - Patent Başvuru Belgesi,
  - Aracılık Sözleşmesi (Ticarileştirme İçin),
  - Şekli Uygunluk Belgesi: TPE tarafından verilen şekli eksikliğin olmadığına/giderildiğine dair yazı
  - Uluslararası başvuruya ait alındı yazısı (Aslı): PCT başvuruları için WIPO dan posta ile gelen belgenin aslı, EP başvuruları için EPC belgesi
  - Uluslararası başvuru ücretinin ödendiğini gösterir belge/dekont aslı veya fatura aslı

## 10. DİĞER HÜKÜMLER

- Patentin faydalı modele dönüştürülmesi, patent başvurusunun geri çekilmesi durumunda başvuru sahibine sağlanan destekler durdurulur. O tarihe kadar yapılan ödemeler geri istenilir.
- Aynı kişi tarafından salt bu esaslar kapsamında verilecek destekten yararlanabilmek amacıyla farklı başvuru numarası alarak, içerikleri birbiri ile aynı veya benzer birden çok patent başvurusu için teşvik başvurusu yapılmış olması durumunda başvuru sahibine sağlanan destekler durdurulur. O tarihe kadar yapılan ödemeler geri istenilir.
- Dosyasında Başvuru öncesi ve başvuru sonrası tüm evraklar tamamlanmalıdır. Evrak eksikliği olan dosyalar için sağlanan destek durdurulur ve tamamlanmaması durumunda o tarihe kadar yapılan ödemeler geri istenir.
- Pamukkale Teknokent Yönetim Kurulu'nun bu Yönerge hükümlerinde her türlü değişiklik yapma hakkı mahfuzdur.